

## **Gezocht: Voorzitter voor het bestuur van Stichting Sintvoorieder1**

Door het vertrek van de voorzitter van het bestuur zijn wij per direct op zoek naar een maatschappelijk betrokken en bestuurlijk ervaren voorzitter.

Ben jij op zoek naar een veelzijdige bestuursfunctie? Vind je het belangrijk om maatschappelijk betrokken te zijn? Kom dan als vrijwillig en onbezoldigd bestuurslid het bestuur van de Stichting Sintvoorieder1 versterken en maak het verschil!

### **Functieprofiel Voorzitter**

Voor Sintvoorieder1 zoeken wij een voorzitter die, samen met de andere bestuursleden en de algemeen directeur, richting kan geven aan de invulling van onze missie, het borgen van de continuïteit en de verdere ontwikkeling van de stichting.

Je voelt je comfortabel in een richtinggevende en toezichhoudende rol en bent alert op maatschappelijke ontwikkelingen. Ook kan je goed samenwerken en netwerken en heb je goede communicatieve vaardigheden.

Je bent ondernemend, hebt werkervaring in een zakelijke organisatie en bij voorkeur ervaring in het leggen en onderhouden van contacten met publieke en maatschappelijke organisaties. Indien je ervaring in een soortgelijke bestuursfunctie en/of -rol in een maatschappelijke organisatie hebt is dat helemaal een pré. Je bent een positieve verbinder en denkt in kansen. Je visie op de toekomst van de stichting toont durf en daadkracht. Daarnaast zoeken we in jou een prettige collega met wie het prettig overleggen en samenwerken is. Humor vinden we belangrijk. Je steunt het doel en zet je (vrijwillig en onbezoldigd) actief in om de stichting nog beter te profileren en bent bereid je eigen netwerk hiervoor in te zetten.

### *Werkzaamheden*

- Voorzitten van de bestuursvergaderingen. Tevens stel je de agenda samen met de secretaris voor de bestuursvergadering op (6-8 vergaderingen per jaar);
- Je bent samen met de algemeen directeur het gezicht naar buiten toe.
- Het (mede) opstellen van het meerjarenplan en de begroting;
- Het borgen van de continuïteit van de stichting;
- Bewaken van de naleving van de statuten van de stichting;
- Fungeert als klankbord voor de algemeen directeur.

### **Wij bieden**

De mogelijkheid om meewerken aan een mooi Sinterklaasfeest voor duizenden kinderen en gezinnen. Een gezellig en inspirerend bestuur (6 leden). De stichting is gevestigd in Voorburg. Het is een stichting met een enthousiaste vrijwilligersgroep. In je rol onderhoud je contacten met organisaties en individuen die zich bezighouden met sociaal-maatschappelijke thema's. We vertellen je er graag meer over. Iedereen is welkom bij ons. Voldoen je niet aan alle criteria, maar ben je wel gemotiveerd? Neem dan ook contact op.

### **Meer informatie**

Voor meer informatie over de stichting zie [www.sintvoorieder1.nl](http://www.sintvoorieder1.nl).

Voor informatie over deze functie kan je contact opnemen met Helewise Hentzen, secretaris van de stichting ([Helewise@sintvoorieder1.nl](mailto:Helewise@sintvoorieder1.nl) of 06-36364055) of Esther Blom, algemeen directeur ([esther@sintvoorieder1.nl](mailto:esther@sintvoorieder1.nl) of 06-46287388).

Interesse?

Mail ons je CV met motivatiebrief voor 16 september 2024 naar [info@sintvoorieder1.nl](mailto:info@sintvoorieder1.nl).

**Over Sintvoorieder1:**

Wist je dat in Nederland 1 op de 12 kinderen in (verborgen) armoede opgroeit en geen Sinterklaas kan vieren omdat er thuis geen geld is voor een cadeau?

In 2024 heeft onze stichting als doel 34.000 kinderen een Sinterklaascadeaupakket te geven. Deze kinderen wonen merendeel in deze 4 regio's in Nederland, Haaglanden, Amsterdam, Rotterdam en Arnhem. Stichting Sintvoorieder1 heeft de ambitie om verder te groeien. Stichting Sintvoorieder1 vindt namelijk dat elk kind meetelt en elk kind gezien dient te worden. Elk kind is lief geweest en verdient op 5 december een mooi Sinterklaascadeau!

De stichting Sintvoorieder1 bestaat dit jaar 15 jaar en is uitgegroeid tot een organisatie die draait op een kernteam van ruim 85 enthousiaste vrijwilligers en is afhankelijk van donaties.

De algemeen directeur draagt zorg voor de dagelijks leiding binnen de organisatie. Het bestuur is eindverantwoordelijk en stelt kaders. Het bestuur stelt het jaarlijkse beleidsplan en het jaarverslag vast en ziet toe op de uitvoering.